



Protocol inzage cliëntdossier door derden.

Een cliëntdossier bevat bij Stichting Breder de volgende informatie:

- de zorgovereenkomst
- het zorg- en ondersteuningsplan, met daarin evaluaties van de geleverde zorg.
- dag- en wekrapportages, met de feitelijk geleverde zorg en evaluaties van de geleverde zorg
- correspondentie met en van derden

Bij in ieder geval 4 situaties kan het voor komen dat (delen van) cliëntdossiers kunnen worden ingezien door derden:

- in geval een ketenpartner voor de zorgverlening inzicht in het cliëntdossier noodzakelijk acht;
- in het geval er voor een audit door met name de certificerende instelling inzicht nodig is in de compleetheid en juistheid van bepaalde van tevoren gespecificeerde cliëntdossiers.
- In geval een financier uit toezichts-overwegingen inzicht wil in het dossier
- Andere toezichthoudende organen die de zorg willen toetsen
- Eventueel andere voorkomende gevallen

In dit soort situaties worden de betreffende cliënten¹ door een medewerker van Stichting Breder een sjabloon inzage cliëntdossier door derden te ondertekening voorgelegd. De medewerker vult hier in om wat voor reden er toestemming nodig is en de cliënt kan hierin aangeven toestemming te geven en voor welk moment die toestemming geldt. Na die datum vervalt de toestemming automatisch. Een cliënt kan ook besluiten toestemming te weigeren, of weer in te trekken.

Bij weigering van een cliënt voor inzage wordt in overleg met de derde naar een alternatief gezocht. Voor het audit proces kan dit bijvoorbeeld betekenen dat wordt gevraagd het dossier van een andere client in te zien.

Recht op inzake is wettelijk vastgelegd in de Wet Geneeskundige Behandelingsovereenkomst, de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Wet Aanvullende Bepalingen Verwerking Persoonsgegevens in de Zorg. Deze zijn online in te zien via de bestaande wetteksten.

¹ Als een cliënt wordt genoemd, wordt ook zijn/haar eventueel wettelijk vertegenwoordiger bedoeld.